

T.C.
BAŞBAKANLIK
Hazine Müsteşarlığı

Sayı : 48183842-308.03/38138

16.12.2014

Konu : Sektör Duyurusu hk.

DAĞITIM YERLERİNE

İşbu yazımız tarihi itibarıyla yürürlüğe giren "2014/32 sayılı Sigorta Acentelerinin Şube Açma ile İlgili Kurallara Uyumu Konusunda Sektör Duyurusuna Ek Sektör Duyurusu" ekte gönderilmektedir.

Bilgi edinilmesini ve gereğini rica ederim.

Ahmet GENÇ
Müsteşar a.
Sigortacılık Genel Müdürü

EKLER :

- 1 - 2014/32 sayılı Sektör Duyurusu
- 2 - Ek-1 İş Planı
- 3 - Ek-2 Bilanço
- 4 - Ek-3 Gelir Tablosu

DAĞITIM:

- TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR
BİRLİĞİNE
- TÜRKİYE SİGORTA REASÜRANS VE
EMEKLİLİK ŞİRKETLERİ BİRLİĞİ E

Hazine Uzmanı	: O.GÜRGEN
Şube Müdürü (Uzman)	: C.CENGİZ CANDAR
Daire Başkanı	: Ş.AVCIOĞLU
Genel Müdür Yardımcısı	: M.KAYACI

Not: 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde güvenli elektronik imzalı aslı ile aynıdır.

T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı, İnönü Bulvarı, No:36 06510, Emek,
Telefon No : 3122046000 Belgegeçer No : 3122046644
e-posta : bilgiedinme@hazine.gov.tr internet adresi : www.hazine.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için:
O.GÜRGEN
Hazine Uzmanı

**SİGORTA ACENTELERİNİN ŞUBE AÇMA İLE
İLGİLİ KURALLARA UYUMU KONUSUNDA
SEKTÖR DUYURUSUNA EK SEKTÖR DUYURUSU
(2014 /32)**

Sigorta Acentelerinin Şube Açma ile İlgili Kurallara Uyumu Konusunda 26.11.2014 tarih ve 2014/29 sayılı Sektör Duyurusunda, şube şeklinde teşkilatlanmaya devam etmek isteyen acentelerin gerekli bilgi ve belgeler ile Hazine Müsteşarlığı Sigortacılık Genel Müdürlüğüne elektronik ortamda başvurmalarının gerektiği ayrıca, onay alan acentelerin faaliyetleri ile ilgili olarak üç ayda bir, Müsteşarlıkça talep edilecek mali tabloları hazırlayacakları belirtilmiştir.

Müsteşarlığımıza intikal eden çok sayıdaki başvuruda, ek süre talebinin bulunduğu ve istenilen bilgi ve belgelerle ilgili ilave açıklamaya ihtiyaç olduğu görülmüştür.

Bu çerçevede, 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu'nun 28 inci maddesinin sekizinci fıkrası ve 32 inci maddesinin ikinci ve dördüncü fıkralarına istinaden, ekte yer alan (Ek-1,2 ve 3) bilgi ve belgelerin temin edilerek Müsteşarlığımıza başvuru yapılması gerekmektedir.

Diğer taraftan, bir defaya mahsus olmak üzere son başvuru tarihi 01.02.2015 tarihine uzatılmıştır.

Mevcut

- Mevcut yıl için bilanço (Ek-2) ve gelir tablosu (Ek-3) (Yeminli Mali Müşavir onaylı)
- Mevcut yıl için Hayat ve Hayat Dışı alanda ayrı ayrı olmak üzere çalışılan branşlar (Branş tebliğinde yer alan ayırım dikkate alınacaktır)
- Merkez ve şubeler bakımından mevcut yıla ait branş bazında prim üretimi ve branş bazında komisyon dağılımı (Merkez ve her bir şube için ayrı ayrı)

Örnek 1-		
BRANŞ	PRİM ÜRETİM YILLIK	KOMİSYON YILLIK
TOPLAM		

Örnek 2-			
	Bulunduğu İl	Prim Üretimi	Komisyon
Merkez			
Şube1			
Şube2			
TOPLAM			

- Mevcut yıl için acentenin merkez ve şubelerinde istihdam edilmekte olan personele ilişkin bilgi (Örnek-3) ve acentenin merkez ve her bir şubesini de içerecek şekilde organizasyon yapısına ilişkin ayrıntılı açıklamalar

Örnek 3-				
	Bulunduğu İl	Müdür	Teknik personel	İdari personel
Merkez				
Şube1				
Şube2				
TOPLAM				

Not: Mevcut yıl 2014'ü, gelecek üç yıl ise 2015, 2016, 2017 yıllarını ifade etmektedir. Daha sonraki tarihlerde başvurular için mevcut yıl başvuru yapılan cari yılı, gelecek üç yıl ise cari yıldan sonra gelen üç yılı ifade eder.

İş Planı

- a. Gelecek üç yıl için çalışılması planlanan branşlar (Pazar durumu ve pazara ilişkin hedefleri içeren özet raporla beraber)
- b. Gelecek üç yıl için bilanço ve gelir tablosu tahminleri (Ek-2 ve 3)
- c. Gelecek üç yıl için branş bazında üretim tahmini
- d. Gelecek üç yıl için branş bazında komisyon ve gelir tahminleri
- e. Gelecek üç yıl için açılması planlanan şube sayısı ve söz konusu şubelerin hangi ilde açılacağına dair tahminler
- f. Gelecek üç yıl için açılması planlanan şubelerde istihdam edilecek personele ilişkin tahminler ve acentenin merkez ve her bir şubesini de içerecek şekilde organizasyon yapısına dair tahminler
- g. Gelecek üç yıl için ayrıntılı harcama tahminleri

Değerlendirme kriterleri

- a. Her bir şube için TOBB veya şubenin bulunduğu Ticaret odasından alınmış asgari fiziki şart belgesi
- b. Özkaynak ve mali yeterlilik değerlendirmesi (gelecek üç yıl içerisinde ortaya çıkabilecek muhtemel olumsuzlukları da kapsayabilecek şekilde özkaynak ve mali yeterlilik aranacaktır)
- c. İl bazında acente taşıma kapasitesi (Müşterilikçe hesaplanacaktır. Acente sayısının kapasiteyi aştığı illerde şube açılmasına izin verilmeyecektir.)
- d. Genel Merkezin organizasyon yapısının uygunluğu ve insan kaynaklarının yeterliliği.
- e. Vergi ve SGK borcu bulunmadığı.

Not: Mevcut yıl 2014'ü, gelecek üç yıl ise 2015, 2016, 2017 yıllarını ifade etmektedir. Daha sonraki tarihlerde başvurular için mevcut yıl başvuru yapılan cari yılı, gelecek üç yıl ise cari yıldan sonra gelen üç yılı ifade eder.

	X ACENTESİ BİLANÇOSU		
		Tarih :	
		Dönem :	
AKTİF (VARLIKLAR)		PASİF(KAYNAKLAR)	
	Cari Dönem		Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR		III-KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
A-Hazır Değerler		A-Mali Borçlar	
B-Menkul Kıymetler		B-Ticari Borçlar	
C-Ticari Alacaklar		C-Diğer Borçlar	
D-Diğer Alacaklar		D-Alınan Avanslar	
E-Stoklar			
		F-Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	
G-Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları		G-Borç ve Gider Karşılıkları	
H-Diğer Dönen Varlıklar		H-Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	
		I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI		KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI	
II- DURAN VARLIKLAR		IV - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
A-Ticari Alacaklar		A-Mali Borçlar	
B-Diğer Alacaklar		B-Ticari Borçlar	
C-Mali Duran Varlıklar		C-Diğer Borçlar	
D-Maddi Duran Varlıklar		D-Alınan Avanslar	
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar		E-Borç ve Gider Karşılıkları	
F-Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar		F-Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları		G-Diğer Uzun Vadeli Yab. Kaynakl.	
H-Diğer Duran Varlıklar			

DURAN VARLIKLAR TOPLAMI		UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI	
		V-ÖZ KAYNAKLAR	
		A-Ödenmiş Sermaye	
		B-Sermaye Yedekleri	
		C-Kar Yedekleri	
		D-Geçmiş Yıllar Karları	
		E-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	
		F-Dönem Net Karı (Zararı)	
		ÖZ KAYNAKLAR TOPLAMI	
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI		PASİF(KAYNAKLAR) TOPLAMI	

Tarih:

Dönem:

X ACENTESİ GELİR TABLOSU

	Cari Dönem
A-BRÜT SATIŞLAR	
B-SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	
C-SATIŞLARIN MALİYETİ(-)	
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	
D-FAALİYET GİDERLERİ(-)	
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	
E-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KÂRLAR	
F-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR(-)	
G-FİNANSMAN GİDERLERİ(-)	
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	
H-OLAĞANDIŞI GELİR VE KÂRLAR	
İ-OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLARI(-)	
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	
J-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER KARŞILIKLARI (-)	
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	